附件1

**行政及附属单位安全稳定工作考核指标体系**

**部门： 年 月 日**

| **一级指标** | **二级指标** | **三级指标** | **评分标准** | **得分** | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.组织领导与责任体系（10分） | 1.1机构健全（2分） | 1.1.1健全与本单位相适应的安全稳定工作组织，明确安全工作主要责任人、分管责任人和管理员。（1分）  1.1.2遇有人事变动，及时报备人员变动情况。（1分） | 未建立相应工作组织扣2分；未明确主要责任人、分管安全责任人和管理员扣1分；人员变动未及时备案扣1分。 |  | |
| 1.2领导重视（3分） | 1.2.1安全稳定工作列入重要议事日程，定期召开会议部署安全稳定工作。（1分）  1.2.2按照学校要求，及时上报安全活动总结及工作情况。（2分） | 每学期专题会议少一次扣1分；未按时上报总结一次扣1分。 |  | |
| 1.3责任明晰（5分） | 1.3.1落实一岗双责，监管责任明晰，落实到岗位、到人员。（1分）  1.3.2按照责任体系逐级签订安全稳定工作目标责任书。（2分）  1.3.3重要部位（资料室、档案室、机房等）要明确责任人，并制定防范措施。（2分） | 安全责任未落实到岗到人扣1分；未按责任体系逐级签订安全目标责任书扣2分；重要部位没有责任人及联系方式标识的扣2分。 |  | |
| 2.制度建设与运行机制（18分） | 2.1制度建设（5分）（按照“平安校园”建设要求完善制度） | 2.1.1建立健全各项安全管理规章制度，重要部位安全制度要上墙明责。（3分）  2.1.2健全安全工作档案，资料完整。（2分） | 安全制度不健全扣3分；重要部位制度未上墙明责扣2分。 |  | |
| 2.2信息工作机制（3分） | 2.2.1结合单位职能，健全信息员队伍。（2 分）  2.2.2收集信息报送及时，预防措施到位。（1 分） | 信息员队伍不健全扣1分；信息收集报送不及时、不顺畅扣1分。 |  | |
| 2.3安全隐患排查整治机制（7分） | 2.3.1建立安全隐患排查整治制度。（1 分）  2.3.2每学期开展至少两次安全隐患排查，对重点部位每月开展一次，做好排查整改记录。（2分）  2.3.3 落实安全隐患整改措施。（1 分） | 未按要求进行隐患排查，少一次扣1分；没有隐患整改记录的扣2分；未及时落实学校下达的隐患整改通知的扣1分。 |  | |
| 2.4矛盾纠纷排查调处机制（3分） | 2.4.1设立矛盾纠纷反映渠道，了解师生诉求，及时调处、化解矛盾。（2 分）  2.4.2开展矛盾纠纷隐患排查，防范影响校园稳定的群体性事件（1 分）。 | 未建立矛盾纠纷反映渠道扣2分；未能妥善化解矛盾纠纷导致发生稳定事件的扣2分。 |  | |
| 3.政治安全与校园稳定（15分） | 3.1意识形态工作（4分） | 3.1.1落实意识形态工作责任制。（1分）  3.1.2每学期对教职工开展国家安全教育。（1分）  3.1.3建立重点人群（人员）摸排工作台账，落实管控措施。（1分）  3.1.4落实对出国（境）人员的回访制度。（1分） | 未明确责任扣1分；未进行国家安全教育一次扣1分；未建立重点人群（人员）摸排台账扣1分；对出国（境）人员未进行回访的一次扣1分。 |  | |
| 3.2保密工作（3分） | 3.2.1认真贯彻落实保密法规制度，明确专人负责保密工作。（2 分）  3.2.2对保密文件、档案、科研项目、涉密载体和涉密人员严格管理，定期组织开展保密教育培训，签订《保密承诺书》。（1 分） | 无专人负责扣2分；未开展保密教育培训，未签订《保密承诺书》扣1分；发生涉密信息违规上网一例扣2分。 |  | |
| 3.3抵御和防范各种敌对势力渗透、破坏活动工作（4分） | 3.3.1制定适合本单位的防范工作方案，积极防范“三股势力”渗透。（2分）  3.3.2落实外事活动管理规定，严格对外交流活动的审批报告。（2分） | 未制定方案扣1分；未按规定上报对外交流审批报告一次扣1分。 |  | |
| 3.4防范和处理宗教、邪教渗透工作（4分） | 3.4.1制定适合本单位的防范工作方案，杜绝校园各类宗教活动。（2分）  3.4.2对重点人员建立防控工作台账，无失控漏管人员。（2分） | 无工作方案扣1分；本单位教职工在校内进行宗教活动一次扣2分；出现一名失控漏管人员扣1分。 |  | |
| 4.常规安全与综合治理（40分）  4.常规安全与综合治理（40分） | 4.1消防安全管理（15分） | 4.1.1明确本单位消防安全工作责任人和管理人。（1分）  4.1.2定期开展防火检查、巡查，至少每月进行一次防火检查，重点防火单位（部位）至少每日进行一次防火巡查，并做好检查巡查记录。（3分）  4.1.3建立消防安全工作档案及消防安全隐患整改台账，及时落实整改措施。（3分）  4.1.4每学期至少开展一次消防安全知识教育，对重点防火单位（部位）的责任人要开展技能培训。（2分）  4.1.5对本单位责任区域内，学校配备的消防器材定期进行巡查巡检，发现问题及时上报。（2分）  4.1.6建立消防志愿者队伍，每年组织至少两次消防知识技能培训。（2分）  4.1.7执行消防法规和国家工程建设消防技术标准，对新建、改建、扩建、装修、装饰等活动办理建设工程消防设计审核、消防验收或者备案手续。（2） | 未明确责任人、管理人的扣1分；未进行防火检查巡查的一次扣1分；档案、台账不健全扣3分；未开展消防安全宣传培训的一次扣1分；对本单位区域内消防器材未进行检查、未及时上报的一次扣1分；未建立消防志愿者队伍的扣2分；未按规定办理消防工程申报备案手续的扣2分。 |  | |
| 4.2治安秩序（5分） | 4.2.1按照学校相关规定，对教职工进行安全教育，防范和杜绝各类校园治安案件。 | 本单位教职工发生盗窃、打架、滋事等治安事件一次扣2分；造成恶劣影响的本项不得分。 |  | |
| 4.3交通安全（5分） | 4.3.1执行《山东理工大学校园道路交通安全管理办法》。 | 本单位教职工机动车乱停、骑行摩托车等违规行为一次扣1分；因违规行为造成恶劣影响的一次扣3分。 |  | |
| 4.4网络安全（5分） | 4.4.1按照《山东理工大学网络安全管理暂行规定》，落实网络安全防控措施。  4.4.2对本单位负责的网站、论坛、贴吧等网上交流平台实时监管，及时掌握处置苗头性舆情。 | 本单位职工在网上发布不当言论造成影响的一次扣1分；对网络舆情监管、处置不得当造成不良影响的一次扣3分。 |  | |
| 4.5大型活动安全管理（4分） | 4.5.1对组织的大型活动办理报备手续。（1分）  4.5.2制定活动安全预案，活动管理措施到位，责任到人。（2分） | 未进行报备一次扣1分；无活动方案、专项安全应急预案措施扣2分；因管理不到位发生事故的本项不得分。 |  | |
| 4.6校园综合治理（4分） | 4.6.1按照学校相关规定，引导教职工共同维护校园正常秩序。（4分） | 本单位教职工及家属私在校园内自摆摊设点的一次扣1分；发生校园遛狗等违规现象一次扣1分；因违规行为造成不良影响的一次扣1分。 |  | |
| 4.7值班备勤（2分） | 4.7.1节假日值班实行领导带班制度，有具体值班安排。（1分）  4.7.2值班人员履职尽责，遇突发事件及时上报。（1分） | 无值班安排扣1分；值班人员空岗或未及时上报扣1分。 |  | |
| 5.风险防控与应急管理。（12分）  5.风险防控与应急管理。（12分） | 5.1 风险防控（2分） | 5.1.1 每学期至少组织一次风险防控评估，排查辨识安全风险源。（1分）  5.1.2按照学校要求，落实风险防控措施。（1分） | 未组织开展安全风险源排查辨识的扣1分；未落实风险防控措施的扣1分，造成重大损失的本项不得分。 |  | |
| 5.2应急演练（6分） | 5.2.1结合本单位工作实际，修订完善各级各类应急预案。（2 分）  5.2.2建立应急处置队伍，对应急处突人员开展业务培训。（2分）  5.2.3每年至少组织一次应急演练。（2分） | 各级各类应急预案制定不健全扣2分；未建立应急队伍扣1分；未对应急处突人员进行培训扣1分；未开展应急演练扣2分。 |  | |
| 5.3应急处置（4分） | 5.4.1对突发事件应急响应迅速及时，措施得力。（2分）  5.4.2妥善处理善后事宜，最大限度减少突发事件的社会影响和现实危害。（2分） | 突发事件处置不及时扣2分；未妥善处理善后事宜扣 2分。 |  | |
| 6.安全教育（5分） | 6.1安全宣传教育（3分） | 6.1.1按照学校要求，多形式、多渠道开展安全知识宣传活动。（1分）  6.1.2面向教职员工，开展安全专题教育，每学期不少于两次。（2分） | 未按学校要求开展宣传活动扣1分；未组织开展专题教育一次扣1分；。 |  | |
| 6.2安全文化（2分） | 6.3.1 树立科学鲜明的安全文化理念，教职工有安全自觉意识。（1分）  6.3.2安全宣传设施齐完备，宣传活动形式多样。（1分） | 教职工安全自觉意识不强扣1分；安全宣传设施不齐备、宣传活动开展不力扣 1 分。 |  | |
| 合 计 | | | |  |

**维护学校安全稳定工作领导小组办公室负责对本指标体系解释。**